

DEELNAMEVOORWAARDEN OPLEIDINGSACTIVITEITEN HWA TO INTERNATIONAL UNIVERSITY OF TCM / STICHTING NEI JING: Cursusjaar 2009 - 2010

Artikel 1: Toepasselijkheid

- 1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met Hwa To International University of TCM / Stichting Nei Jing (hierna te noemen Hwa To) betreffende de deelname aan opleidingsactiviteiten: deeltijdopleidingen, modules, nascholingen, studiereizen, cursussen en trainingen.
- 2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover ze schriftelijk zijn bevestigd.

Artikel 2: Totstandkoming van de overeenkomst

- 1 De overeenkomst tussen Hwa To en de deelnemer komt tot stand door toezending van het door de deelnemer ondertekende aanmeldingsformulier, of door een door Hwa To en de deelnemer getekend aangepast studieplan.
- 2 De deelnemer dient Hwa To voorafgaand, ten tijde van of maximaal 10 werkdagen na de inschrijving te voorzien van een kleurenkopie van het paspoort en een kopie van de benodigde diploma's, zoals gespecificeerd in artikel 2.3.
- 3 Deelnemers aan de Integratieopleiding of onderdelen hiervan dienen in het bezit te zijn van minimaal een HAVO, VWO of een door de onderwijscommissie erkend Tui Na diploma.
- 4 Hwa To behoudt het recht deelnemers te weigeren die niet voldoen aan de in artikel 2.3 gestelde vooropleidingseis.
- 5 Indien gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid om tegen gereduceerde prijs in te schrijven voor een aantal met elkaar verbonden opleidingsactiviteiten, dan geldt dit als één inschrijving en worden de betreffende cursussen of modules als één opleidingsactiviteit beschouwd.
- 6 Bij de inschrijving van een deelnemer kan, indien van toepassing, een keuze worden gemaakt tussen inschrijving onder de eigen naam of onder de naam van de echtgenoot of geregistreerde partner. Deze gegevens zullen worden gebruikt voor het eventueel uit te reiken diploma of certificaat.

Artikel 3: Annulering door de deelnemer

- 1 De deelnemer heeft het recht deelname aan een opleidingsactiviteit te annuleren.
- 2 Bij annulering tot vier weken voor aanvang van de beroepsopleiding is de deelnemer het inschrijfgeld à € 200,- verschuldigd.

- 3 Bij annulering tot vier weken voor aanvang van een opleidingsactiviteit, m.u.v. de beroepsleiding, worden door Hwa To administratiekosten à 30% van het cursusgeld in rekening gebracht, tenzij anders gespecificeerd op het inschrijfformulier.

Artikel 4: Tussentijdse beëindiging door de deelnemer

- 1 In geval de deelnemer na aanvang van de opleiding deelname tussentijds beëindigt of anderszins niet aan de cursus deelneemt, is de deelnemer betaling verschuldigd van de volledige kosten. Er bestaat geen recht op enige terugbetaling of kwijtschelding.
- 2 Het voorgaande lid is niet van toepassing indien tussentijdse beëindiging het gevolg is van een medisch advies. In dit geval is een verklaring van de arts noodzakelijk. Het door Hwa To te restitueren bedrag wordt berekend aan de hand van de beschikbaar gestelde cursusdagdelen tot de datum van kennisgeving van noodzakelijke tussentijdse beëindiging door de deelnemer, vermeerderd met eventueel reeds door de Hwa To ten behoeve van de deelnemer gemaakte kosten. De bepaling van de hoogte van het te restitueren bedrag wordt door Hwa To naar eer en geweten bepaald.
- 3 Tussentijdse beëindiging van de opleiding dient schriftelijk te worden gemeld. Het niet langer bijwonen van de lessen wordt niet gezien als afmelding.

Artikel 5: Annulering, uitstel en weigering door Hwa To

- 1 Hwa To heeft het recht tot vijf werkdagen voor de eerste uitvoeringsdatum een opleidingsactiviteit te annuleren of uit te stellen indien daartoe door Hwa To voldoende reden aanwezig wordt geacht.
- 2 Indien daartoe door Hwa To voldoende reden aanwezig wordt geacht kan de Hwa To besluiten de uitvoering van (een gedeelte van) een opleiding op een andere plaats te doen plaatsvinden dan oorspronkelijk is medegedeeld.
- 3 Eveneens heeft Hwa To te allen tijde het recht een deelnemer te weigeren op basis van het niet naleven van de geldende gedragscodes. De geldende gedragscodes zijn opgenomen in het onderwijs- en examenreglement (OER). In dit geval heeft de deelnemer geen recht op terugbetaling van het bedrag.
- 4 Bij datumwijziging van een opleidingsactiviteit, die korter dan 30 dagen voorafgaand aan de opleidingsactiviteit door Hwa To wordt aangekondigd, is de deelnemer geen bedrag verschuldigd indien de gewijzigde datum niet schikt.

Artikel 6: Prijzen

- 1 Prijzen zijn bindend.

- 2 Prijzen zijn, tenzij anders aangegeven, exclusief reiskosten, kosten van boeken, aanvullend studiemateriaal op verzoek van de deelnemer en eventuele verblijfkosten.

Artikel 7: Betaling

- 1 De deelnemer dient het verschuldigde cursusgeld te voldoen uiterlijk 14 dagen na facturering op de door de Hwa To aangegeven wijze zonder korting of compensatie, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 2 In het geval van de aangeboden deeltijdopleidingen dient de deelnemer uiterlijk 1 september het verschuldigde cursusgeld te voldoen. Bij een verlate inschrijving is artikel 7.1 eveneens van toepassing.
- 3 Bij niet of niet tijdige betaling is de deelnemer over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd vanaf 14 dagen na factuurdatum of vanaf 1 september in het geval van tijdige aanmelding voor een deeltijdopleiding. Daarnaast is de directie van Hwa To gerechtigd de betrokken deelnemer uit te sluiten van deelname aan het onderwijs en/of examens. De deelnemer wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld. De deelnemer blijft in dit geval het cursusgeld verschuldigd.
- 4 De deelnemer dient te betalen in de overeengekomen valuta zonder aftrek en zonder opschorting wegens een daadwerkelijke of vermeende tekortkoming van Hwa To, onverminderd het eventuele recht op schadevergoeding van deelnemer ter zake.
- 5 Gespreide betaling is alleen mogelijk bij een positieve beschikking op een schriftelijk verzoek daartoe. Dit verzoek kan worden ingediend bij de financiële administratie. Dit verzoek dient uiterlijk 10 werkdagen voor de vervaldatum ingediend te zijn.
 - a Bij een gespreide betaling is de deelnemer een minimum van € 25,- aan administratiekosten per termijn verschuldigd met een maximum van € 75,- voor de volledige betalingsregeling.
 - b Bij het overschrijden van de gestelde vervaldatum wordt over het verschuldigde deelbedrag eveneens de wettelijke rente berekend.

Artikel 8: Incassokosten

Bij achterwege blijven van tijdige betaling staat het Hwa To vrij de vordering ter incasso uit handen te geven. In dat geval komen alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, ten laste van de deelnemer.

Daaronder zullen steeds zijn inbegrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de kosten van het loon van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden.

Artikel 9: Privacy

- 1 De noodzakelijke registratie bij Hwa To beperkt zich tot de NAW-gegevens, gegevens over de vooropleiding en de huidige functie, de cijferregistratie en beroepshouding.
- 2 De deelnemer is verantwoordelijk voor de informatieverstrekking aan beroepsverenigingen over de behaalde studieresultaten.
- 3 Wanneer hierover geen nadere afspraken zijn gemaakt, is Hwa To gerechtigd inlichtingen te verstrekken aan de beroepsverenigingen over vorderingen, resultaten, gedrag, absentie en dergelijke.

Artikel 10: Aangeboden lesmateriaal

- 1 Hwa To verstrekt voor de beroepsopleiding en waar nodig voor overige opleidingsactiviteiten lesmateriaal. Het aangeboden lesmateriaal is auteursrechtelijk beschermd en mag nimmer aan derden worden afgegeven. Het maken van meerdere exemplaren en het aanpassen van aangeboden lesmateriaal is alleen toegestaan voor eigen oefening en studie.

Artikel 11: Stage en praktische vorming

- 1 Het aantal verplichte stage-uren staat gespecificeerd in het onderwijs- en examenreglement (OER) en de studiegids tenzij schriftelijk anderszinds bevestigd door Hwa To.
- 2 Stage-uren van een opvolgend studiejaar mogen pas ingepland en gelopen worden indien er voldaan is aan de eisen gespecificeerd in het onderwijs- en examenreglement (OER).
- 3 Rangkuti acupunctuurkliniek is de officiële stagekliniek van Hwa To. Alle stage-uren kunnen bij deze kliniek gelopen worden.
- 4 De deelnemer dient zich aan de geldende gedragscodes en huisregels te houden. Deze staan vermeld in het onderwijs- en examenreglement (OER). Hwa To, de officiële stagekliniek en erkende stageplaatsen zijn gerechtigd de deelnemer bij overtreding van de geldende gedragscodes en huisregels uit te sluiten van een deel van of de gehele opleidingsactiviteit.
- 5 Overige erkende stageplaatsen staan vermeld in het onderwijs- en examenreglement (OER). De deelnemer kan in overleg met de desbetreffende stageplaats afspraken maken om stage te lopen.
- 6 Deelnemer is verplicht om voor aanvang van de stage bij een erkende stageplaats dit te melden bij Hwa To. Hwa To verstrekt de benodigde documenten voor de registratie van de stage.
- 7 Deelnemers die stage lopen bij een erkende stageplaats dienen zich te houden aan de daar geldende gedragscodes en huisregels. Hwa To kan niet aansprakelijk gesteld worden voor enige schade die voortvloeit uit het gebruik van de officiële stagekliniek en erkende stageplaats(en).

- 8 De deelnemer dient zich aan het beroepsgeheim te houden: alle informatie over patiënten, cliënten, personeel, overige deelnemers en de bedrijfsvoering van Hwa To en de stageklinieken mag onder geen beding aan derden bekend gemaakt worden.
- 9 De deelnemer mag in het kader van de door Hwa To verzorgde beroepsopleiding niet geheel zelfstandig behandelingen uitvoeren. Daarnaast is de deelnemer niet gerechtigd een diagnose of behandelplan te communiceren met de patiënt of naastbestanden, tenzij anderszijds aangegeven door de stagebegeleider.
- 10 De deelnemer wordt door de stagebegeleider op verschillende manieren onderwezen. De uitgevoerde werkzaamheden worden beschouwd als een wederdienst aan de begeleider en stagekliniek en kunnen in alle redelijkheid verwacht worden van de deelnemer.

Artikel 12: Deelname aan tentamens en examens

- 1 Inschrijving voor (een module van) een vakopleiding geeft recht op deelname aan het (de) betreffende tentamen(s) / examen(s), mits voldaan is aan de in het onderwijs- en examenreglement (OER) gestelde deelnamevoorwaarden.
- 2 Bij onvoldoende resultaat of schriftelijke afmelding wordt één herkansingsmogelijkheid geboden.
- 3 Het volledige examenreglement is opgenomen in het onderwijs- en examenreglement (OER).

Artikel 13: Kwaliteitszorg/klachtenregeling

- 1 Alle gegevens betreffende de inrichting van de opleiding, leerdoelen/eindtermen, literatuur voor naslag, tentamens en examens, vooropleiding en toelating en instroming zijn vastgelegd in het onderwijs- en examenreglement (OER).
- 2 De klachtenregeling beschrijft de procedures voor het indienen van klachten en bezwaarschriften. De regeling is bij het secretariaat op te vragen.